

Calendrier des évaluations sommatives et formatives

Semaine	Titre et description de l'évaluation	Mode de travail	Mode de remise	Pondération en %	Nécessite l'intervention des servies adaptés
3	Portefeuille de compétences – Évaluation No.1 (avec comme sujet le contenu du TP.1)	Individuel	Papier	4,55	Non
4	Portefeuille de compétences – Évaluation No.2 (avec comme sujet le contenu des (TP.2, TP.3, TP.4)	Individuel	Papier	4,55	Non
5	Portefeuille de compétences – Évaluation No.3 (avec comme sujet le contenu des (TP.5, TP.6, TP.7)	Individuel	Papier	4,55	Non
6	Portefeuille de compétences – Évaluation No.4 (avec comme sujet le contenu des (TP.7, TP.8, TP.9)	Individuel	Papier	4,55	Non
7	Portefeuille de compétences – Évaluation No.5 (avec comme sujet le contenu des (TP.9, TP.10)	Individuel	Papier	4,55	Non
8	Portefeuille de compétences – Évaluation No.6 (avec comme sujet le contenu des (TP.10, TP.11)	Individuel	Papier	4,55	Non
9	Portefeuille de compétences – Évaluation No.7 (avec comme sujet le contenu des (TP.11, TP.12)	Individuel	Papier	4,55	Non
10	Portefeuille de compétences – Évaluation No.8 (avec comme sujet le contenu des (TP.12, TP.13)	Individuel	Papier	4,55	Non
11	Portefeuille de compétences – Évaluation No.9 (avec comme sujet le contenu des (TP.13, TP.14)	Individuel	Papier	4,55	Non
12	Portefeuille de compétences – Évaluation No.10 (avec comme sujet le contenu du (TP.15)	Individuel	Papier	4,55	Non
13	Portefeuille de compétences – Évaluation No.11 (avec comme sujet le contenu du (TP.16)	Individuel	Papier	4,55	Non
15	Épreuve finale – 1 ^{er} partie : Réaliser un modèle budgétaire (prototype)	Individuel	Papier	25	Non
15	Épreuve finale – 2 ^e partie : Examen synthèse	Individuel	Papier	25	Non